

학회지 소개

1. 창간 시기: 여성건강간호학회지는 1995년 창립된 한국여성건강간호학회의 공식 학회지로 전문가 심사를 통해 매년 발간하고 있다.
2. 목적과 범위: 여성건강간호학회지는 여성건강간호 교육, 실무와 연구를 선도할 수 있는 여성건강간호 분야의 연구논문을 출간하여 간호 교육자, 실무자와 연구자에게 최신 정보를 제공하는 데 목적이 있다. 학회지의 범위와 출판유형은 여성건강간호 교육 및 실무와 관련된 원저와 종설을 우선하며, 기타 관련된 논문은 편집위원회의 심의를 거쳐 게재할 수 있다.
3. 학회지의 발간 시기: 여성건강간호학회지는 연 4회(3, 6, 9, 12월) 해당 월 말일에 발간한다. 또한 특별호를 발간할 수 있다. 학회지 출판부수는 매 호 약 60부이다.
4. 공식 학회지명: 학회지 이름은 *Korean Journal of Women Health Nursing* (여성건강간호학회지)이고, 약자로는 *Korean J Women Health Nurs*로 표기한다. 원고는 국문 혹은 영문으로 작성 가능하고, 초록, 요약문, 사사, 참고문헌, 표와 그림은 영문으로 작성한다.
5. 등재된 데이터베이스: 본 학회지는 한국연구재단 Korea Citation Index, KoreaMed, KoMCI, KoreaMed Synapse, Google Scholar, Science Central, CINAHL Plus with Full text (EBSCO Publishing)와 DOAJ 데이터베이스에 등재되어 있다.
6. 학회지 접근성(free and open access): 여성건강간호학회 홈페이지 주소는 <http://www.women-health-nursing.or.kr>이고, 학회지는 학술지 영문 홈페이지 (<https://kjwhn.org>)를 통해 검색 및 해당 권과 호별 논문 전문에 대한 무료 접근(논문 보기, 내려받기, 출력 등)이 가능하다. 또한 여성건강간호학회지는 개방 접근(open access)임을 천명한다(This is identical to the Creative Commons Attribution License. <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/>).
7. 재정 지원: 여성건강간호학회지는 정부재원(교육과학기술부)으로 한국과학기술단체 총연합회로부터 일부 지원을 받아 출판하고 있다.
8. 저작권: 한국여성건강간호학회는 여성건강간호학회지의 저작권과 디지털 자료에 대한 전송권을 소유한다.
9. 연락처: 여성건강간호학회지에 대한 문의사항이 있으면 한국여성건강간호학회 편집위원회 (kjwhn2020@gmail.com)에 연락한다.
10. 인쇄지: 인쇄본은 보존용지/중성지를 사용한다.

원고 투고 및 게재 과정

1. 저자 자격은 여성건강간호와 관련 학문 분야에 관심 있는 모든 사람이 가능하다.
2. 본 학회지의 투고규정에 부합하지 않는 원고는 접수하지 않으며, 원고 채택 여부는 전문가가 심사한 후 편집위원회에서 결정한다.
3. 투고논문은 『여성건강간호학회지 연구윤리규정』에 따른다. 국제표준 출판윤리기준(<https://publicationethics.org/guidance/Guidelines>)과 대한 의학학술지 편집인협회의 출판윤리위원회가 편찬한 의학논문 출판윤리 가이드라인(https://www.kam-je.or.kr/board/view?b_name=bo_publication&bo_id=13&per_page=)을 준수한다. 대상자 동의서 취득을 포함한 대상자의 개인정보 보호 서술을 원칙으로 한다.
4. 논문에서 사용한 연구도구는 도구 저작권자의 승인을 받아서 사용하는 것을 원칙으로 하며, 도구와 관련된 책임은 연구자에게 있다.
5. 투고논문의 접수는 한국여성건강간호학회 온라인 논문투고 시스템(<https://submit.kjwhn.org>)을 이용하여 투고한다.
6. 논문을 투고할 때 모든 저자는 『저작권 이익 동의서』에 서명하며 교신저자는 해당 파일을 논문투고 시스템에 올린다.
7. 게재 확정 후 논문 인쇄본은 저자, 편집위원회 순으로 교정과 검독을 거쳐 최종 인쇄한다.
8. 저자는 게재료를 납부하여야 하며, 금액은 따로 정한다.

원고의 구성

일반사항

1. 원고는 겉표지, 논문 제목, 영문 초록, 영문 요약문, 본문, 참고문헌, 표, 그림 순으로 구성한다. 각각은 별도의 페이지에서 시작한다. 작성요령은 다음과 같다.
 - 1) 원고는 A4 크기의 용지에 MS Word로 작성한다. 표와 그림, 참고문헌을 제외하고 국문 논문은 4,000자 이내(영문 논문은 5,000단어 이내)로 한다. 여백은 위쪽, 아래쪽, 왼쪽, 오른쪽 모두 25 mm로 주며, 서체는 맑은 고딕, 글씨 크기 10포인트, 줄 간격은 국문 논문은 1.5 (영문 논문은 2.0)로 작성한다.
 - 2) 자가 점검사항은 논문투고 시스템(<https://submit.kjwhn.org>)에서 참고한다.

2. 겉표지

- 1) 겉표지는 본문과 분리하여 별도의 MS Word 파일로 작성하며, 제목, 저자, 교신저자, 주요어, 공시사항 순으로 작성한다.
- 2) 제목을 국문과 영문으로 기술하고, 영문은 첫 단어의 첫 글자만 대문자로 쓴다.
- 3) 모든 저자의 성명, 소속(직장), ORCID (orcid.org)번호를 국문과 영문으로 기재하고, 교신저자의 성명, 주소, 우편번호, 전화번호, email을 영문으로 작성한다.
- 4) 국문 주요어는 영문 주요어 순서에 따라 정렬한다.
- 5) 공시사항으로 다음 내용을 순서대로 기술한다.
 - Authors' contributions: 각 저자의 기여에 대해 영문으로 기술한다. 본 학회지는 기여도가 명확하게 동일한 경우 제1저자를 1인으로 제한하지 않는다.
 - Conflict of interest: 이해관계의 구체적 내용을 영문으로 기술한다. 이해관계가 없으면, 아래와 같이 기술한다.
 - Funding: 연구비 지원기관에서 제시하는 내용에 따라서 영문으로 기재한다. 없으면 None으로 기술한다.
 - Data availability: 자료의 공유에 관해 영문으로 기술한다.
 - Acknowledgements: 감사 내용을 영문으로 기술한다.
- 6) 학위논문의 경우, 학위논문임을 명시하고 제 1저자는 학위수여자라고 하고 영문으로 기술한다.

3. 영문 초록

초록은 Purpose, Methods, Results, Conclusion 순으로 구성하며, 250단어 이내로 기술한다. 초록 내에 번호나 참고문헌은 표시하지 않는다. 영문 주요어(keywords)는 초록 다음에 5개까지 기재하며, MeSH (<http://www.nlm.nih.gov/mesh/mesh-home.html>)에 등재된 용어 사용을 원칙으로 한다. 영문 주요어를 알파벳 순으로 제시한다.

4. 영문 요약문 (Summary statement)

영문 초록 다음 페이지에 영문요약문을 작성한다. 소제목에 따라 20-30 단어로 주요내용을 간결하게 작성한다. 약어나 참고문헌은 포함하지 않으며 국제적인 관점에서 작성한다.

예:

- What is already known about this topic?

The over 75 years age group, with its complex health needs, is likely to make up an increasing proportion of the workload of accident and emergency in the coming years.

- What this paper adds

An alcohol-based surgical hand rub is more effective than a 6-minute surgical hand scrub using 4% chlorhexidine gluconate in terms of microbial counts immediately after scrubbing.

- Implications for practice, education and/or policy
Parents' ability and willingness to participate in their child's care in hospital should be thoroughly assessed and their participation needs to be supported.

5. 본문

- 1) 본문 상단에 제목을 기술한다.
- 2) 본문 구성: Introduction, Methods, Results, Discussion, References의 순으로 작성한다.
- 3) Introduction: 연구의 배경과 목적을 간결하고 명료하게 제시하며 연구의 배경은 목적과 연관이 있는 내용만을 기술한다.
- 4) Methods: Ethics statement, 연구설계, 연구대상, (연구중재), 연구도구, 자료수집, 자료분석 등을 순서대로 소제목으로 나누어 기술한다.
 - Ethics statement는 상자 안에 영문으로 기술한다.

예1: 서면동의를 받은 경우

Ethics statement: This study was approved by the Institutional Review Board (IRB) of XXXX University (IRB-201903-0002-01). Informed consent was obtained from the participants.

예2: 서면동의가 없었던 경우

Ethics statement: Obtaining informed consent was exempted by the Institutional Review Board (IRB) of YYYY University (IRB-201903-0002-01) because there was no sensitive information and the survey was anonymously treated.

- 연구방법은 재현이 가능하도록 기술하지만 이미 잘 알려져 있는 방법은 참고문헌만 제시하고, 새로운 방법이나 기존 방법을 변형한 경우에는 상세히 기술한다.
- 연구대상이 사람인 경우 생물학적 성(sex)과 사회문화적 성(gender) 중 적절한 표기를 선택해서 사용하고, 생물학적 성(sex)과 사회문화적 성(gender)을 결정할 방법을 기술한다. 단, 동물이나 세포의 경우 생물학적 성(sex)으로 명시한다. 만약 연구자가 난소암처럼 명백한 사유 없이 하나의 성(sex 또는 gender)이나 특정 집단(인종 또는 민족)만을 연구대상으로 한 경우, 타당한 근거와 연구의 제한점을 명확히 기술한다.
- 5) Results: 처리된 결과를 중심으로 명료하고 논리적으로 기술하며, 표에 있는 모든 자료를 본문에서 중복하여 나열하지 말고 중요한 결과만 요약하여 기술한다.
- 6) Discussion: 연구결과의 중요한 부분이나 새로운 소견을 강조하고 서론과 결론에서 언급된 것을 중복하여 기술하지 않는다. 관련된 선행연구의 결과와 연관하여 연구결과를 해석하며, 결과의 적용, 제한점, 제언 등을 기술한다. 최종 결론을 연구목적과 연관하여 간략히 기술한다.

6. 표(Table), 그림(Figure), 사진(Picture)

- 1) 표, 그림, 사진은 영문으로 작성하며, 6개 이내를 원칙으로 한다. 표를 영문으로 작성하여 의미 전달이 어렵다고 판단되는 경우는 국문으로 작성하여 supplement에 넣을 수 있다.
- 2) 표와 그림의 내용이 중복되지 않도록 하고 표와 그림은 각각 별도의 페이지에 작성한다.
- 3) 표, 그림, 사진의 내용은 이해하기 쉽고 독자적 기능을 할 수 있어야 한다.
- 4) 표 작성 원칙
 - (1) 모든 선은 단선(single line)으로 하고, 종선(세로줄)은 굵지 않는다.
 - (2) 표의 제목은 표의 상단에 위치하며, 첫 단어의 첫 글자만 대문자로 쓴다.
예: Table 1. Overall responses to question types
 - (3) 표는 본문에서 인용되는 순서대로 번호를 붙인다.
 - (4) 표는 설명이 필요한 경우 각주에서 설명한다. 표에 사용한 비표준 약어는 모두 표의 하단 각주에서 설명하고 영문 알파벳 순으로 제시한다.
예: HR: Heart rate; T: temperature.
 - (5) 각주는 기호를 써서 설명하며 기호는 다음 순서로 사용한다. 어깨 표시(+, †, §, ||, ¶, #, ††, †‡)된 기호는 표의 좌측 하단에 기술한다.
예: † Survival case, ‡ dead case.
 - (6) 평균, 표준편차, 검정통계량은 소수점 두 자리까지, 백분율은 소수점 한 자리까지 기술한다.
 - (7) 소수점은 그 숫자 값이 '1'을 넘을 수 있는 경우에는 소수점 앞에 0을 기입하고, '1'을 넘을 수 없는 경우에는 소수점 앞에 0을 기입하지 않는다.
예: $t=0.26$, $F=0.92$, $p<.001$, $r=.14$, $R^2=.61$
 - (8) 유의확률을 나타내는 p값은 각주를 달지 않고 값을 그대로 소수점 이하 3자리까지 기술한다.
예: $p=.003$. p값이 .000인 경우에는 $p<.001$ 로 기술한다.
- 5) 그림과 사진 작성 원칙
 - (1) 그림 제목은 그림의 하단에 위치하며, 첫 단어의 첫 글자만 대문자로 쓴다.
예: Fig. 1. Mean responses to questions by student grade categories.
 - (2) 사진의 크기는 102×152 mm (4×6인치) 이상이어야 하고, 최대 203×254 mm (8×10인치)를 넘지 않아야 한다.
 - (3) 동일 번호에서 2개 이상의 그림이 있는 경우, 아라비아 숫자 이후에 알파벳 글자를 기입하여 표시한다.
예: Fig. 1-A., Fig. 1-B.
 - (4) 조직 표본의 현미경 사진의 경우 조직 부위명, 염색 방법

및 배율을 기록한다.

- (5) 그래프에 쓰이는 symbol은 ●, ■, ▲, ◆, ○, □, △의 순서로 작성한다.

■ 본문 내 문헌의 인용:

1. 문헌의 인용은 the NLM Style Guide for Authors, Editors, and Publishers (<http://www.nlm.nih.gov/citingmedicine>)를 참고하여 모두 영문으로 작성한다. 최근 5년 이내 발행한 참고문헌의 인용을 권장한다.
2. 본문에 문헌을 인용한 경우 문헌 인용 순서에 따라 숫자를 각괄호 []로 표시한다. 같은 참고문헌이 본문에서 계속 인용될 경우 같은 번호를 사용한다. 두 개의 문헌을 함께 인용한 경우 숫자 사이에 쉼표를 기재하며, 세 개 이상의 문헌을 함께 인용한 경우에는 문헌번호가 연속되면 번호 사이에 하이픈을 기재하고 연속되지 않으면 쉼표를 사용한다.
예: 조기진통의 원인[1], 태아애착행위[2], 성적 자기주장연구 [1,2,8-10], 월경통[4-7]
3. 저자가 1인 또는 2인인 경우에는 모두의 성을 표기한다. 저자가 3인 이상의 경우부터 제1저자의 성 뒤에 '등[]'을 표기한다.
예: 국문으로 작성한 경우 Kim [1], Kim과 Park [3], Cox 등[11]
영문으로 작성한 경우 Kim [1], Kim and Park [3], Cox et al. [11]

■ 참고문헌 목록:

1. 참고문헌 작성방법은 The NLM Style Guide for Authors, Editors, and Publishers 제2판 (2007)을 따른다.
2. 본문에 인용된 문헌은 반드시 참고문헌 목록에 포함한다. 참고문헌 개수는 제한 없으나 한 논지 관련 1-2개의 참고문헌만 명시하고 모두 영문으로 작성한다.
구체적인 작성방법은 다음과 같다.
 - 1) 정기 간행물
 - (1) 학술지: 저자명. 논문명. 학술지 약어명. 연도:권(호):시작 페이지-마지막 페이지. doi 순으로 기재한다.
예: Song JA, Hur MH. A systematic review of breast care for postpartum mothers. Korean J Women Health Nurs. 2019;25(3):258-272. <https://doi.org/10.4069/kjwhn.2019.25.3.258>
저자가 7인 이상일 때에는 6명까지 모두 기입하고 나머지는 'et al.'로 표기한다.
예: Creanga AA, Johnson TF, Graitcer SB, Hartman LK, Al-Samarrai T, Schwarz AG, et al.
 - (2) 신문기사: 기자. 기사명. 신문명. 연도 날짜: Sect. 란. 순으로 기재한다.
예: Schipper M. New drug appears to sharply cut risk of

death from heart failure. The Washington Post. 2003 July 15: Sect. A12.

2) 저서:

(1) 단행본: 저자. 서명. 판차 사항. 출판지: 출판사; 연도. 전체 페이지 p. (또는 p. 부분 페이지.) 순으로 기재한다.

예: Lee KH, Lee YS, Ko MS, Kim HJ, Park NJ, Park YJ, et al. Maternity & women's health nursing. 2nd ed. Seoul: Hyunmoonsa; 2010. 1070 p.

예: Stoltzfus T. Coaching questions: A coach's guide to powerful asking skills. Charleston, SC: Booksurge; 2008. 100 p.

(2) 단행본 내의 한 장(chapter): 장(chapter) 저자. 장 (chapter) 제목. In: 편저자, editor (s). 서명. 판차 사항. 출판지: 출판사; 연도. 전체 페이지 p. (또는 p. 부분 페이지.) 순으로 기재한다.

예: Miller CW. Applied cardiovascular physiology. In: Wingfield WE, Raffe M, editors. The veterinary ICU book. Jackson, WY: Teton NewMedia; 2002. p. 1-14.

(3) 번역된 책: 원저자. 번역서명. 판차 사항. 역자. 출판지: 출판사; 연도. 페이지. 순으로 기재한다.

예: Schipper M. Never marry a woman with big feet. 2nd ed. Han CH, translator. Seoul: Bookscope; 2010. p. 88-115.

3) 학위논문: 학위논문은 가급적 인용하지 않는다. 단, 필요한 경우 저자. 논문명 [학위유형]. 출판지: 수여대학; 출판연도. 전체 페이지 순으로 기재한다.

예: Lee SK. The effects of group coaching on emotional intelligence and self-efficacy of the nurses [dissertation]. Seoul: Yonsei University; 2007. 80 p.

예: Chang YE. The analysis of the association factors which influence on the breast and cervix cancer screening in Korean women: Based on the 2005 Korean national examination health and nutrition survey [master's thesis]. Seoul: Korea University; 2010. 50 p.

4) Web 자원: 저자. 제목 [Internet]. 출판지: 출판사; 연도 [cited 인용 연도 날짜]. Available from: URL 순으로 기재한다.

예: Statistics Korea. 2010 life tables for Korea [Internet]. Seoul: Author; 2011 [cited 2012 Jan 16]. Available from: http://kostat.go.kr/portal/korea/kor_nw/3/index.board?bmode=read&aSeq=252533

*알림: 이 투고규정은 2020년 11월에 개정되었으며 2020년 12월호 논문부터 시행한다.